

може утврдити да се ради о истом подносиоцу доставити одговарајуће право на предметном објекту и парцели у складу са чланом 135. Закона односно доказ о праву својине на објекту ,

- како на основу расположивих података евиденција издатих дозвола нема података да за предмети објекат постоји издато решење о грађењу и употреби истог, да у препису листа непокретности уписано је да је објекта преузет из земљишне књиге, потребно је пружити податак доказ да на је предметни објекат легалан односно поседује решење о грађењу и употреби или да је објекат изграђен пре постојања законских обавеза прибављања дозволи (потврда грађевинске инспекције о вријемени грађења) или други доказ ,

- поднети захтев односи се на извођење радова на адаптацији дела зграде ПТТ услуга - поште у Алибунару, на парцели бр. 661 к.о. Алибунар и то на површину у приземљу у површини од 131,40м². Увидом у прилоге уз захтев констатује се да се предвиђени радови пројектном документацијом, поједини дати радови се односе и на реконструкцију (извођење радова ради прилагођавања објекта намени у функционалном и технолошком погледу, предвиђања рушење појединих зидова, постављење нових зидова ,затварање и отварање нових отвора за врата, употреба нових материјала, предвиђање у делу увођење инсталација не само замена те и нових прик.места а не само замени истих те и проширења) а обзиром да се ради о објекту јавне намене и приложеној врсти радова који се предвиђају на истом потребно је прибавити и испунити услове Заштите од пожара као и услове енергетске ефикасности објеката. Потребно је у складу са чланом 33. Закона о пожару (Сл.гласник РС "111/09 и 20/15) у поступку локалних услова прибавити услове за појектовање у погледу заштите од пожара, а према одредбама правилника енергетској ефикасности зграда(сл.гласник РС 61/11)и правилника о условима ,садржини и начину издавања сертификата зграда (Сл.гласник 69/12) за наведене радове је потребно приложит Еклаборат енергетске ефикасности. Пројектном документацијом усагласити врсту радова па у складу са истом прилагодити захтев и остале прилоге као и врсту документације која је прописана законом и подзаконским актима .

- у захтеву и пројектну документацију дато је да није потребно тражити локалне услове. Потребно је у складу са чланом 33. Закона о пожару у поступку локалних услова прибавити услове за појектовање у погледу заштите од пожара, у ком поступку траже се услови за појектовање или исте доставити уз усаглашен захтев уколико сете их прибавили мимо поступка локалних услова.

- Идејни пројекат – у свим деловима (како текстуално тако и графичком) потписати одговараћим потписом како је прописано законским и подзаконским актима, графички део који је дат у приложеној документацији потребно је обрадити на топографски снимак предметне локације интегрисан са катастарским планом и изводом из катастра водова као што је прописано Законским и подзаконским актима и приложити у одговарајућем електронском формату у складу са Правилником, графички прилози у склопу Идејних пројеката у dwg/dwf(x) формату, морају бити оверени дигитализованим печатом и потписом одговорног пројектанта;

- Идејни пројекат не садржи приказ стања које је утврђено на основу архивског пројекта, уз обавезно реферисање на тај архивски пројекат, што није у складу са чланом 43. ставом 2. Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације о класи и намени објекта ("Сл. гласник РС" бр. 23/15, 77/2015, 58/16, 96/16 и 67/17), а у погледу постојећег стања дела објекат који је предмет овог захтева .

Идејни пројекат у зависности од врсте радова на објекту ускладити у свему са Законом о планирању и изградњи , Правилника о садржини, начину и поступку израде и начину вршења контроле техничке документације о класи и намени објекта а посебно према члану 42-49. и Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем („Сл. гласник РС“ бр.113/15 и 96/16) .

На основу овако утврђеног чињеничног стања, имајући у виду да за поступање по захтеву нису испуњени формални услови у смислу члана 8ђ), 145. и 135. Закона о планирању и изградњи, односно чл. 28. и 29. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем, у складу са чл. 29. истог правилника одлучено је као у диспозитиву.

ПОУКА О ПРАВНОМ ЛЕКУ:

Уколико подносилац захтева у складу са чл. 18. ст. 4. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем у року од 10. дана од пријема закључка, а најкасније 30 дана од дана објављивања на интернет страници општине Алибунар поднесе нов, усаглашен, захтев, отклони све наведене недостатке и претходно прибави локалне услове, не доставља се документација поднета уз захтев који је одбачен, нити се поново плаћа административна такса, накнада за издавање решења и накнада за Централну евиденцију. Чланом 29. став 12. Правилника о поступку спровођења обједињене процедуре електронским путем прописано је да подносилац захтева може само једном искористити право на подношење усаглашеног захтева без обавезе прибављања документације поднете уз захтев који је одбачен и поновно плаћања административне таксе, односно накнаде.Ако уз усаглашени захтев подносилац достави измењен документ у односу на документ који је већ доставио уз одбачени захтев, надлежни орган ће поступати по том измењеном документу. Ако због измењеног документа наступи додатни формални недостатак који је разлог за одбацивање захтева, подносилац не може поново користити право на подношење усаглашеног захтева.

Против овог закључка подносилац захтева може изјавити приговор Општинском већу Општине Алибунар, у року од три дана од дана пријема истог посредством централног информационог систем са плаћеном накнадом за услуге ЦЕОП-а и у складу са тарифним бројем 3. Тарифе административних такси Одлуке о општинским административним таксама Тарифног броја 3. Одлуке о општинским административним таксама („Сл. лист Општине Алибунар“ број 19/09, 5/11 и 30/15) у новчаном износу од 700,00 дин. уплатом на рачун број 840-742251843-73 општинске административне таксе, у корист буџета општине Алибунар, број модела 97 са позивом на број 74-202 или путем овог органа .

Обрадила ,

Сперанца Жерављев

НАЧЕЛНИК ОДЕЉЕЊА
Саша Цветковић

Закључак се доставља :

1. подносиоцу захтева
2. регистратору обједињених процедура,
3. за објаву на интернет страници општине Алибунар
4. архиви